

MITARBEITER*IN (M/W/D) IN DER AMBULANTEN PATIENTENABRECHNUNG

Einsatzstelle: Alexianer St. Josefs-Krankenhaus Potsdam

Die Alexianer St. Josefs Potsdam GmbH ist ein katholischer Krankenhausträger und Teil der Unternehmensgruppe der Alexianer, zu der bundesweit rund 80 Einrichtungen im Gesundheits- und Sozialwesen zählen. Das St. Josefs-Krankenhaus Potsdam ist ein katholisches Krankenhaus der Grund- und Regelversorgung mit vier klinischen Fachabteilungen: Innere Medizin, Chirurgie, Frauenheilkunde und Geburtshilfe und Neurologie. Das Krankenhaus befindet sich im Zentrum von Potsdam in unmittelbarer Nähe zum Park Sanssouci.

Moderne Medizin im Krankenhaus braucht heute versierte Mitarbeitende in der Abrechnung, die unsere Krankenhaus-Mitarbeitenden bei Ihrer Arbeit unterstützen. Sie erstellen selbstständig die ambulante Patientenabrechnung und leisten so einen wichtigen Beitrag bei der Erlössicherung des St. Josefs-Krankenhauses.

WAS SIE ERWARTEN DÜRFEN

- » Ein angenehmes Arbeitsklima in einem motivierten und engagierten Team
- » Einen äußerst vielseitigen und interessanten Verantwortungsbereich mit hohem Maß an Selbständigkeit
- » Flache Hierarchien mit kurzen Kommunikations- und Entscheidungswegen
- » Strukturierte und individuelle Einarbeitung
- » Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- » Einen sicheren Arbeitsplatz und eine attraktive Vergütung nach AVR Caritas
- » Eine betriebliche Altersvorsorge und andere Zusatzleistungen
- » Ein familienfreundliches Unternehmen mit flexiblem Arbeitszeitmodell

WAS SIE MITBRINGEN

- » Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Kaufmann/frau im Gesundheitswesen, Medizinische*r Fachangestellte*r oder vergleichbares
- » Wir freuen uns über Berufserfahrung im Bereich der ambulanten Leistungsabrechnung
- » Kenntnisse der gesetzlichen Grundlagen, insbesondere Abrechnungsvorschriften ambulanter Krankenhausabrechnung sind von Vorteil
- » Fundierte Kenntnisse in den Abrechnungskatalogen (EBM, GOÄ, UV-GOÄ)
- » Wünschenswert sind IT-Kenntnisse in Krankenhausinformationssystemen, vorzugsweise AGFA Orbis
- » Sicherer Umgang mit MS-Office-Anwendungen (Excel, Word, Outlook)
- » Team- und serviceorientiertes Denken und Handeln, Kommunikationsstärke und Sozialkompetenz
- » Eine strukturierte, analytische, selbständige und verantwortungsbewusste Denk- und Arbeitsweise kennzeichnen Sie
- » Eine positive Einstellung zu den christlichen Werten unseres Unternehmens

IHRE Kernaufgaben

- » Selbständige Erstellung der ambulanten Patientenabrechnung (Ambulante Operationen nach §115b, KV-Notfällen, KV-Ermächtigungen, BG-Fällen, ASV nach § 116b, Selbstzahler bzw. Privatpatienten sowie Gutachten) mittels des Krankenhausinformationssystems AGFA Orbis
- » Prüfung, Überwachung und Bearbeitung abrechnungsrelevanter Stammdaten
- » Korrespondenz und Bearbeitung von Anfragen mit Patienten, Krankenversicherungen und externen Partnern
- » Überwachung und Bearbeitung des elektronischen Datenträgeraustausches nach §301 SGB V
- » Bearbeitung offener Posten und Rechnungskorrekturen
- » Fallmanagement und die Durchführung von Fallkorrekturen
- » enge Zusammenarbeit mit den Bereichen Medizincontrolling und Finanzbuchhaltung sowie externen Leistungsträgern
- » Abrechnung ausländischer Patienten bei Bedarf

WERDE EIN TEIL DES WIR: JETZT BEWERBEN

KONTAKT FÜR RÜCKFRAGEN

Frau Anika Uhland beantwortet gern offene Fragen.
Telefon: (0331) 9682-2056 | E-Mail: a.uhland@alexianer.de

BITTE BEACHTEN SIE!

Geben Sie die Referenznummer: SJP21/728 des Stellenangebots in Ihrer Bewerbung an
Senden Sie uns Ihre Bewerbung, wenn möglich als PDF-Dokument
Bewerbung an:

Alexianer Service GmbH
Personalabteilung
Zentrales Bewerbermanagement (ZBM)
Frau Schulz
Große Hamburger Straße 3
10115 Berlin
Telefon: +49 (0)30 400372-604
Fax: +49 (0)30 400372-599
E-Mail: perspektiven@alexianer.de

